

Załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego  
Zakup i dostawa samochodu osobowego

## WZÓR UMOWY

zawarta w dniu ..... 2024 r. pomiędzy:

**Instytutem Rozwoju Sportu i Edukacji**

z siedzibą ul. Świętokrzyska 30/63, 00-116 Warszawa NIP 7010327427, KRS 0000391653

reprezentowanym przez:

Kazimierza Walucha – Prezesa i Adama Kozłowskiego – Wiceprezesa Zarządu, zwanym dalej „Zamawiającym”

a

.....

z siedzibą ....., NIP: ....., REGON: .....,

zwanym dalej „Wykonawcą” reprezentowanym przez:

.....

Umowa zawarta poza przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz.U. z 2021 r. poz. 1129) w zw. z art. 2 ust. 1 pkt 1 tej ustawy.

### § 1

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest dostawa jednej sztuki samochodu osobowego marka:

....., model: ....., wersja/typ: ....., rok produkcji:

..... zwanego dalej Pojazdem, spełniającym wymagania techniczne określone w opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do umowy i przedstawione w ofercie Wykonawcy z dnia ..... r. , stanowiącej załącznik nr 2 do umowy.

2. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować przedmiot zamówienia do 25.11.2024r.

### § 2

1. Wykonawca zobowiązuje się do dostawy Pojazdu:



- 1) wolnego od wad fizycznych i prawnych,
  - 2) wyprodukowanego w latach 2022-2024 r.
2. Wykonawca wraz z dostawą samochodu zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu .  
dokumenty jakie są niezbędne do zarejestrowania Pojazdu w Polsce, w tym:
- 1) kartę pojazdu,
  - 2) książkę przeglądów serwisowych,
  - 3) książkę gwarancyjną pojazdu,
  - 4) instrukcję obsługi,
  - 5) świadectwo homologacji europejskiej i polskiej,
  - 6) dokument potwierdzający spełnienie norm emisji spalin.
  - 7) wszelkie inne dokumenty niezbędne do rejestracji pojazdu.

### § 3

1. Pojazd będący przedmiotem umowy zostanie:
  - 1) dostarczony przez Wykonawcę na własny koszt i ryzyko na adres wskazany przez Zamawiającego,
  - 2) przygotowany do odbioru samochód będzie miał wykonany przez Wykonawcę i na jego koszt „przeгляд zerowy”, co będzie potwierdzone w książce przeglądów serwisowych.
2. Wykonawca zobowiązuje się powiadomić Zamawiającego, co najmniej 3 dni wcześniej o planowanym terminie odbioru Pojazdu.
3. Odbiór Pojazdu zostanie poprzedzony jego przetestowaniem oraz sprawdzeniem poprawności działania, zgodności wyposażenia oraz kompletności dokumentacji przez przedstawicieli Wykonawcy i Zamawiającego.
4. Stwierdzenie przez przedstawicieli Zamawiającego w czasie odbioru braku w wymaganej dokumentacji, usterki, wady lub niezgodności odbieranego Pojazdu z Opisem przedmiotu zamówienia i ofertą Wykonawcy skutkuje odstąpieniem od dalszego odbioru do czasu usunięcia nieprawidłowości.

5. Wykonawca zobowiązuje się usunąć wady ujawnione w trakcie odbioru w terminie 5 dni od dnia odbioru.

6. Za termin wykonania niniejszej umowy Zamawiający uważa dzień podpisania przez Zamawiającego i Wykonawcę bez zastrzeżeń protokołu odbioru samochodu zgodnie z załącznikiem nr 3 do umowy.

#### § 4

1. Wysokość wynagrodzenia za przedmiot umowy wynosi: ..... zł brutto (słownie: .....złotych 00/100), w tym wartość netto ..... zł i podatek VAT w kwocie.....zł.

2. Podstawą do zapłaty wynagrodzenia będzie faktura VAT / faktura VAT marża/ Umowa kupna sprzedaży / wystawiona, na podstawie podpisanego przez Wykonawcę i Zamawiającego Protokołu odbioru bez zastrzeżeń.

3. Płatności dokonana będzie wyłącznie w złotych polskich przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w treści faktury:

a. Zaliczka w wysokości 50 % ceny 14 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.

b. Płatność końcowa po dostarczeniu przedmiotu zamówienia 14 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury. (faktura powinna zawierać wszystkie elementy wymagane w tym zakresie przez obowiązujące przepisy prawa oraz prawidłowe dane).

4. Za termin zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

5. Zamawiający wyraża zgodę na wystawienie faktury w formie elektronicznej na następujący adres e-mail: [akozlowski@sportinstytut.pl](mailto:akozlowski@sportinstytut.pl) , zgodnie z art. 106a-106n ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.

6. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku bankowego, na który mają być zapłacone należności umowne, jest rachunkiem firmowym uwzględnionym w wykazie prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej, o którym mowa w art. 96b ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.

## § 5

1. Strony postanawiają, że obowiązującą formę odszkodowania stanowią kary umowne.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo naliczenia kar umownych w przypadku:
  - 1) niezrealizowania przez Wykonawcę przedmiotu niniejszej umowy w terminie określonym w § 1 ust. 2 umowy – w wysokości 0,3% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 5 ust. 1 niniejszej umowy, licząc za każdy dzień opóźnienia, do dnia zrealizowania dostawy,
  - 2) niedotrzymania terminu:
    - przekazania dokumentów, o którym mowa w § 2 ust. 2 umowy, w wysokości 200,00 zł brutto, licząc za każdy dzień opóźnienia
    - usunięcia wad stwierdzonych przy odbiorze samochodu, o którym mowa w § 3 ust. 5 umowy, w wysokości 200,00 zł brutto, licząc za każdy dzień opóźnienia
    - przekazania Zamawiającemu na czas naprawy samochodu – pojazdu zastępczego, o którym mowa w § 4 ust. 5 umowy, w wysokości 200,00 zł brutto, licząc za każdy dzień opóźnienia
  - 3) rozwiązania umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 5 ust. 1 niniejszej umowy.
3. Zamawiający jest uprawniony do potrącania kar umownych z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy.
4. Zapłata kary umownej nie wyklucza możliwości dochodzenia przez Zamawiającego odszkodowania przewyższającego wysokość kary umownej na zasadach ogólnych.

## § 6

1. Zamawiający ma prawo rozwiązać niniejszą umowę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku gdy:
  - 1) opóźnienie w wykonaniu przedmiotu niniejszej umowy trwa dłużej niż 5 dni,
  - 2) opóźnienie w usunięciu wad, o których mowa § 3 ust. 4 niniejszej umowy trwa dłużej niż 5 dni,

- 3) opóźnienie w przekazaniu dokumentów, o których mowa w § 2 ust. 2 niniejszej umowy trwa dłużej niż 5 dni,
2. Rozwiązanie umowy ze skutkiem natychmiastowym następuje z zachowaniem formy pisemnej z podaniem przyczyny rozwiązania.
3. Rozwiązanie umowy nie zwalnia Wykonawcy od zapłaty zastrzeżonych w niniejszej umowie kar umownych.

#### § 7

1. Bieżące zarządzanie realizacją umowy odbywa się poprzez wzajemne uzgodnienia następujących osób upoważnionych do wykonywania umowy:
  - 1) Po Stronie Zamawiającego:
    - a) Adam Kozłowski, e-mail: [akozlowski@sportinstytut.pl](mailto:akozlowski@sportinstytut.pl) tel. 607 923 780
    - b) Kamirzerz Waluch [kwaluch@sportinstytut.pl](mailto:kwaluch@sportinstytut.pl) tel. 693 358 844
  - 2) Po Stronie Wykonawcy:
    - a) ....., e-mail: ....., nr telefonu:.....
    - b) ....., e-mail: ....., nr telefonu: .....
2. Osoby wskazane w ust. 1 są upoważnione do podejmowania decyzji w imieniu Stron we wszystkich sprawach dotyczących realizacji umowy, w tym do podpisywania odpowiednich Protokołów Odbioru.
3. Każda ze Stron ma prawo do zmiany osób upoważnionych za pisemnym powiadomieniem drugiej Strony, pod rygorem nieważności. Powiadomienie będzie w każdym przypadku doręczone drugiej Stronie przed rozpoczęciem wykonywania obowiązków przez nową osobę. Do czasu doręczenia powiadomienia wszelkie czynności wykonane przez dotychczasową osobę w granicach kompetencji określonych umową, uważa się za skuteczne.
4. O wszelkich zmianach w wykazie osób, wskazanych w ust. 1 powyżej, strony niezwłocznie poinformują w formie pisemnej (e-mail, list polecony).
5. Zmiana, o której mowa w ustępie powyżej jest możliwa tylko pod warunkiem wyrażenia zgody przez Zamawiającego i nie wymaga zmian Umowy.

#### § 8

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową, mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego.

§ 9

Wszystkie zmiany i uzupełnienia postanowień niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 10

Sprawy sporne będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 11

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednej dla każdej ze stron.

.....

Zamawiający

.....

Wykonawca

Załączniki do umowy:

1. Opis przedmiotu zamówienia
2. Oferta wykonawcy z dn. ....
3. Protokół odbioru

Załącznik nr 3 do umowy nr .....

## PROTOKÓŁ ZDAWCZO – ODBIORCZY

do Umowy Nr .....

Przekazujący: .....

Odbierający: .....

Przekazujący przekazuje, a Odbierający odbiera, zgodnie z Umową Nr ..... z dnia  
..... r., przedmiot dostawy

pojazd marki ....., stan licznika.....

zgodny z wymaganiami technicznymi stanowiącymi Załącznik nr 1 i 2 do Umowy.

Dane identyfikacyjne przedmiotu dostawy:

Typ / model:

Typ nadwozia:

Pojemność silnika/moc silnika:

Numer podwozia/ numer VIN Numer silnika:

Rok produkcji samochodu:

Komplet kluczyków – sztuk ....

Pilot .... sztuk

Koło zapasowego (pełne lub dojazdowe)

Instrukcja obsługi pojazdu

Książka gwarancyjna

Karta pojazdu

Książka przeglądów serwisowych

Świadectwo homologacji

Inne: .....

Stwierdzam, że przedmiot umowy został wykonany w terminie i zgodnie z umową oraz  
przyjęty/nieprzyjęty\* bez zastrzeżeń/ z następującymi zastrzeżeniami\*

.....  
.....

Wykonawcy należy się wypłata wynagrodzenia w kwocie:

.....  
Oświadczenie o ewentualnym uznaniu za usprawiedliwione/nieusprawiedliwione\*  
opóźnienie w wykonaniu zamówienia:

.....  
.....  
Zalecenia dotyczące wykonania niezbędnych napraw i terminu ich realizacji (jeśli dotyczy):

.....  
Inne uwagi:  
.....

\*niepotrzebne skreślić